দাগনভূঞা পৌরসভা কার্যালয়

জেলা-ফেনী।

স্মারক নং- দাঃপৌঃ/সাঃশাঃ/২০২৪/৭৭..(৫) তাং-০৯/০৯/২০২৪খ্রি.

প্রাপক ঃ

জনাব ---------------------------------------

সদস্য, নারী উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর
দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।

বিষয়ঃ সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সংযুক্ত কার্যপত্রের আলোচ্য সূচী মোতাবেক আগামী ১১/০৯/২০২৪খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১:০০টায় পৌর সভা কক্ষে বর্ণিত কমিটির সভা আহ্বান করা হয়েছে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে আপনাকে উপস্থিত থাকার জন্যে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

(বিবি আয়েশা নাজু)
সভাপতি
নারী উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি
ও কাউন্সিলর, ০১নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড
দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।
তাং-০৯/০৯/২০২৪খ্রি.

স্মারক নং- দাঃপৌঃ/সাঃশাঃ/২০২৪/..৭৭../৫(৬)

অনুলিপিঃ

০১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(নগর ব্যবস্থাপনা), এলজিইডি, আরডিইসি ভবন লেভেল ৭, আগার গাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০২. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এলজিইডি, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
০৩. প্রকল্প পরিচালক, এমএসপি, এলজিইডি, সদর দপ্তর, আগার গাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৪. উপ-পরিচালক, এলজিইডি, উপ-পরিচালকের কার্যালয়, আঞ্চলিক নগর ব্যবস্থাপনা ইউনিট, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।
০৬. পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।
০৭. নথি।

কাউন্সিলর
দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।

দাগনভূঞা পৌরসভা কার্যালয়

পরিশিষ্ট(ক)

জেলা-ফেনী।

পৌরসভার নাম: দাগনভূঞা পৌরসভা

নারী উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি এর ১৪নং সভার কার্যপত্র

সভার তারিখ ঃ ১১/০৯/২০২৪খ্রি.

সময় ঃ সকাল ১১:০০টা

উপস্থিত ঃ সংযুক্তি (ক)

আলোচ্যসূচি-১ ঃ কমিটির উদ্দেশ্য ও কার্য-পরিধির আলোকে পূর্ব- নির্ধারিত বিষয়বস্তুর ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহন।

পূর্ব- নির্ধারিত আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়-১ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরনী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-২ঃ দুঃস্থ মহিলা ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবন যাপন এবং নিরাপত্তার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-৩ঃ নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-৪ ঃ বিবিধ।				

আলোসূচি- ২ঃ

সদস্যগন কর্তৃক উত্থাপিত অনির্ধারিত আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়- ১				
বিষয়- ২				
বিষয়- ৩				

সভাপতির স্বাক্ষরঃ NBgy

নামঃ বিবি আয়েশা নাজু	তারিখঃ 02..02..2025

দাগনভূঞা পৌরসভা কার্যালয়

জেলা-ফেনী।

পরিশিষ্ট- খ

পৌরসভার নাম: দাগনভূঞা পৌরসভা

নারী উন্নয়ন বিষয়ক কমিটি(অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি) এর ১৪নং সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ঃ ১১/০৯/২০২৪খ্রিঃ

সময় ঃ সকাল ১১:০০টা

উপস্থিতি ঃ সংযুক্তি (ক)

আলোচ্যসূচি-১ ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও নিশ্চিতকরণ

পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ	কার্যবিবরনীর সঠিকতা বিষয়ক আলোচনা	সংশোধন(প্রয়োজন অনুসারে)	সিদ্ধান্ত (নিশ্চিতকরণ/ অনুমোদন সংশোধনসহ বা ব্যতিত)
১	২	৩	৪
বিষয়-১ঃ বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনায় নারী উন্নয়ন বিষয়ক কমিটি (অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি) এর সভাপতি জনাব বিবি আয়েশা নাজু কর্তৃক পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়।	সভাপতি সাহেব পূর্ববর্তী সভায় নারী শিক্ষার হার বৃদ্ধি, বিভিন্ন কর্মকান্ডে নারীদের অংশগ্রহন সংক্রান্ত আলোচনা সহ বিভিন্ন বিষয়গুলোর বিশদ ব্যাখা প্রদান করেন। সভায় উপস্থিত সকলে আলোচ্য বিষয়গুলো যথাযথ বিধায় একমত পোষন করেন।	কোন সংশোধনী নেই।	কোন সংশোধনী ছাড়াই উপস্থিত সকলে বিগত সভায় কার্যবিবরনী সভায় সর্বসম্মত ভাবে অনুমোদন করেন।

আলোচ্যসূচি- ২ঃ পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও পরবর্তী কার্যক্রম সর্ম্পকে সিদ্ধান্ত গ্রহন।

পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/ সুপারিশসমূহ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির মাত্রা	পরবর্তী গৃহীত সিদ্ধান্ত/সুপারিশসমূহ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
১. বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সভাপতি।	
২. নারী শিক্ষার হার বৃদ্ধি সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সদস্য।	
৩. বিভিন্ন কর্মকান্ডে নারীদের অংশগ্রহন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সদস্য।	

আলোচ্যসূচি- ৩ ঃ কমিটির উদ্দেশ্য ও কার্য-পরিধির আলোকে পূর্ব-নির্ধারিত বিষয়বস্তুর ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ

পূর্ব-নির্ধারিত অলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়-২ঃ দুঃস্থ মহিলা ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবন যাপন এবং নিরাপত্তার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরন সংক্রান্ত আলোচনা।	সভাপতি সাহেব আলোচ্যসূচি মোতাবেক বিষয়টি সভায় উপস্থাপন করেন। তদালোকে দুঃস্থ মহিলা ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবন যাপন এবং নিরাপত্তার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরন সংক্রান্ত আলোচনায় সভার সদস্য, শাহানাজ আক্তার,কাউন্সিলর, সংরক্ষিত ওয়ার্ড নং- ৪,৫,৬ দাগনভূঞা পৌরসভা এলাকাধীন দুঃস্থ মহিলা ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবনযাপনে নিরাপত্তার ব্যবস্থা করা ও প্রয়োজনে এতিমখানা, বিধবা নিবাস বা আশ্রয়কেন্দ্র ইত্যাদি প্রতিষ্ঠা করনের প্রস্তাব পেশ করেন। এবিষয়ে সভায় বিশদ আলোচনা করা হয়। আলোচনান্তে বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রস্তাবিত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে এবং এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহনের সুপারিশ করা হলো।	সদস্য।	
বিষয়-৩ঃ নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সংক্রান্ত আলোচনা।	যৌতুক ও নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সংক্রান্ত আলোচনায় সভার সদস্য জনাব জাহানারা বেগম, কাউন্সিলর, সংরক্ষিত ওয়ার্ড নং- ৭,৮,৯ বলেন পৌর এলাকায় নারী নির্যাতন অনেকটায় কমে এসেছে। এ ব্যাপারে উপস্থিত সকলে সজাগ আছেন মর্মে সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি সাহেব এ ব্যাপারে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে নারী নির্যাতন রোধে সকলকে সজাগ থাকার এবং প্রয়োজনে পুলিশের সহায়তা নেয়ার জন্য আহ্বান জানান। উপস্থিত সদস্যগণ এ বিষয়ে সভায় বিশদ আলোচনা করেন। আলোচনান্তে বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	সদস্য।	

আলোচ্যসূচি-৪ঃ বিবিধ আলোচানা (যদি থাকে)

সদস্যগণ কর্তৃক উত্থাপিত অনির্ধারিত অলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়- ১				
বিষয়- ২				
বিষয়- ৩				

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

সভাপতির স্বাক্ষরঃ NAszy

নাম ঃ বিবি আয়েশা নাজু	তারিখঃ ..২১..০৯..২০২৪ খ্রি.