

দাগনভূঞা পৌরসভা কার্যালয়  
জেলা-ফেনী।

তারিখ-২২/০৬/২০২৪খ্রিঃ

স্মারক নং- দাঃপৌঃ/সারঃশাঃ/TLCC/২০২৪/১৫২(৪৯)

প্রাপক :

জনাব -----

সদস্য, TLCC কমিটি  
দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।

বিষয় : TLCC কমিটির সভায় উপস্থিতি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৭/০৬/২০২৪খ্রিঃ সকাল ১০টায় পৌরসভা সম্মেলন কক্ষে TLCC কমিটির এক সভা আহ্বান করা হয়েছে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে আপনাকে উপস্থিত থাকার জন্যে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।



(ওমর ফারুক খান)

সভাপতি  
শহর সমন্বয় কমিটি  
৫  
মেয়র

দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।

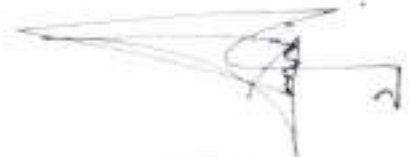
স্মারক নং- দাঃপৌঃ/সারঃশাঃ/TLCC ২০২৪/১৫২/১৯

অনুলিপি:

০১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (নগর ব্যবস্থাপনা), এলজিইডি, আরজিইসি ককন সেজেলা ৭, আগার গাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০২. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এলজিইডি, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
০৩. প্রকল্প পরিচালক, এম.এস.পি, এলজিইডি, সনও নগর, আগার গাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৪. উপ-পরিচালক, এলজিইডি, উপ-পরিচালকের কার্যালয়, আঞ্চলিক নগর ব্যবস্থাপনা ইউনিট, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা।
০৫. নির্বাহী প্রকৌশলী, দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।
০৬. পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।
০৭. হিসাব রক্ষক, দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনীকে নিম্নস্বাক্ষরকারীর সাথে আলোচনা করে বর্ধিত সভার চাফা ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা নিতে প্রেরণ করা হলো।

০৮. -----

০৯. নথি।



মেয়র  
দাগনভূঞা পৌরসভা, ফেনী।

১২.০৬  
২৪

দাগনভূঞা পৌরসভা কার্যালয়  
জেলা-ফেনী।

পৌরসভার নাম: দাগনভূঞা পৌরসভা

টিএলসিসি'র ১৪ নং সভার কার্যপত্র

সভার তারিখ : ২৭/০৬/২০২৪ খ্রি.

সময় : সকাল ১০টা

উপস্থিত : সংযুক্তি পরিশিষ্ট(ক)

আলোচাসূচি-০১ : কমিটির উদ্দেশ্য ও কার্য-পরিধির আলোকে পূর্ব-নির্ধারিত বিষয়সমূহ ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

পূর্ব-নির্ধারিত আলোচাসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কার্যকর্তা/স্বাক্ষর	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
০১	০২	০৩	০৪	০৫
বিষয়-০১ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০২ঃ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বাজেট অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৩ঃ WC সহ মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন কর্মসূচির কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।				
বিষয়-০৪ঃ উন্নয়ন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৫ঃ GESIAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৬ঃ PRAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৭ঃ আদায় কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৮ঃ রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-০৯ঃ কর্তন ব্যয় সংগ্রহ, নিষ্পত্তি ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১০ঃ বস্ত্র উন্নয়ন সম্পর্কে আলোচনা।				
বিষয়-১১ঃ স্ট্রল পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১২ঃ সড়ক ব্যক্তি সচল/কার্যকর রাখা সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১৩ঃ স্যানিটেশন কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১৪ঃ LINIC বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১৫ঃ স্ট্রিট লাইট সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১৬ঃ ড্রেনিং ব্যবস্থা সংক্রান্ত আলোচনা।				
বিষয়-১৭ঃ অন্যতর বিষয় সংক্রান্ত আলোচনা।				

আলোচাসূচি- ০২।	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কার্যকর্তা/স্বাক্ষর	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
সমন্বিত কর্তৃক উন্নয়ন ও পরিষ্কার-আলোচনা বিষয়	২	৩	৪	৫
বিষয়- ১				
বিষয়- ২				
বিষয়- ৩				

সভাপতির স্বাক্ষরঃ

নামঃ ওমর হাক্কক খান



তারিখঃ ১৬/০৬/২০২৪ খ্রি.

ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷା କେନ୍ଦ୍ର, ଖୋର୍ଦ୍ଧା

ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷା କେନ୍ଦ୍ର, ଖୋର୍ଦ୍ଧା ଠାରେ ଶିକ୍ଷା ଦେବା ପାଇଁ ଉପଯୋଗୀ :  
 ଶିକ୍ଷକ : ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ଦାସ

ପ୍ରାଥମିକ ଶିକ୍ଷା କେନ୍ଦ୍ର, ଖୋର୍ଦ୍ଧା  
 ଶିକ୍ଷକ : ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ଦାସ  
 ଶିକ୍ଷକ : ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ଦାସ  
 ଶିକ୍ଷକ : ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ଦାସ

ଉପରୋକ୍ତ ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ନାମ ଓ ଠିକଣା :  
 ଶିକ୍ଷକ ନାମ ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ନାମ ଓ ଠିକଣା ନମ୍ବର  
 ଶ୍ରୀମତୀ ସୁମିତ୍ରା ଦାସ, ଖୋର୍ଦ୍ଧା, ଓଡ଼ିଶା  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨

୧. " ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ଠିକଣା  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨

୨. " ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ଠିକଣା  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨

୩. " ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ଠିକଣା  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨

୪. " ଶିକ୍ଷକମାନଙ୍କ ଠିକଣା  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨  
 ଠିକଣା ନମ୍ବର - ୭୫୧୦୧୨





୧୯. ଜ୍ଞାନୀ ଡେସିଗ୍ନିଂ ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ  
ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଡେସିଗ୍ନିଂ-୧  
ଭୋଲ-୧୩୩, ହୋଟାଲ ନଂ-

୨୦. " ଜ୍ଞାନୀ ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ-୧୩୩, ଭୋଲ-୧୩୩,  
ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୦୧୮୩୩୨୩୩

୨୧. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଭୋଲ, ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫

୨୨. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ-୧୩୩, ଭୋଲ-୧୩୩,  
ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫

୨୩. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଭୋଲ, ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫

୨୪. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଭୋଲ, ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫

୨୫. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଭୋଲ, ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫

୨୬. " ଆର୍କିଟେକ୍ଚରାଲ ଡେସିଗ୍ନିଂ  
ଡେସିଗ୍ନିଂ, ଭୋଲ, ହୋଟାଲ ନଂ-୦୨୧୧୧୦୮୫୫୫୫



27. জনাব ছাড. বিলিয়ু বিহরি (লৌহিক ভূমি)  
ছাড কোম্পা. কত্থ কোম্পা. (সমী),  
মোবাইল নং - ০১৭১১৭৩৫৩৫০

28. " নজরুল হুদা ইকামত  
ছাড. কত্থ কোম্পা. ওয়ার্ড নং-০৪, পল্লী (সমী)  
মোবাইল নং - ০১৭১১৩২২৫৬৩

Rim

29. " ছাডকারী মাজন  
উপাধায়ক মাজন কত্থ কোম্পা. পল্লী (সমী)  
মোবাইল নং - ০১৭২৫৪৭৩৫০৪

30. " বিবি আমনা, হিমাব রত্ন  
কত্থ কোম্পা. পল্লী (সমী), মোবাইল নং-০১৭২৫৪৭৩৫০৪  
পল্লী (সমী) - ০১৭২৫৪৭৩৫০৪



31. " নজরুল হুদা  
বিবি আমনা, পল্লী (সমী) কত্থ কোম্পা.  
পল্লী (সমী) - ০১৭১১৭৩৫৩৫০

Najma

32. " আব্বাস ইয়াসিন  
ছাড কোম্পা. পল্লী (সমী), পল্লী (সমী)  
সমী - ০১৬৫১৩৪৪৫৪০

Sabina

33. " মনজিউর আহমদ  
ছাড কোম্পা. পল্লী (সমী), পল্লী (সমী)  
সমী - ০১৬৫১৩৪৪৫৪০

Fahy

34. " ছাডকারী মাজন  
ছাড. কত্থ কোম্পা. ওয়ার্ড নং-০১  
পল্লী (সমী): সমী - ০১৬৫১৩৪৪৫৪০



10. ଭୂମିର ଯାଚି ଡିମ୍ପା ଭୂସର  
ଝାନ୍-ଆସନ ଡିମ୍ପା ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯  
ଫା.ନମ୍ବର, ଫୋନି-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨

11. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା  
ଝାନ୍-ସ୍ଥଳ ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର: ଭିମର  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

12. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫୋନି-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

13. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

14. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା, ଆସନ  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

15. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

16. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା, ଭିମର  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨

17. ଭୂମିର ଡିମ୍ପା  
ଝାନ୍-ଭୂମିର ସ୍ଥଳ, ଡାକ୍ତରୀ-୦୯, ଫା.ନମ୍ବର:  
ଫା.ନମ୍ବର-୦୧୨୨୩୨୨୨୨୨୨



৩৯. জনাব হোসনে আরা কওমার

স্বা-ইয়াবুল্লাহ, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৬২৭৬৩২১১

HSC.

৪০. " সুব্রতজ্যোতি সানি

স্বা-বজ্রানন্দপুর, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৯১২৭৬৬৬

সুব্রতজ্যোতি সানি

৪১. " মাহমুদুল কাদের

স্বা-আবুল কাবিলপুর, ওয়ার্ড নং-০২, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৭৭৫০১০২১৬

৪২. " সিরি সারিফা

স্বা-কুয়া, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-

৪৩. " লাইলী আক্তার বিউটি

স্বা-উত্তরশ্রীপুর, ওয়ার্ড নং-০১

পঃ(সো)। ফোন-০১৭৬৯৭৯৯১১৩

লাইলী আক্তার

৪৪. " আলমগীর আলম

স্বা-বজ্রানন্দপুর, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৬২২৬২৬১৩৬

Alamgir Alam

৪৫. " আরশিয়া আরা

স্বা-আবুল কাবিলপুর, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৯৩৩৬৪৯৬৬৬

Arshiya Ara

৪৬. " সারিয়া আক্তার

স্বা-আবুল কাবিলপুর, ওয়ার্ড নং-০১, পঃ(সো)।

ফোননং-০১৬৭৯২০২৬১১

সারিয়া আক্তার



86. " ସ୍ୱଚ୍ଛ ଉପକ୍ରମ

ଆଫି-ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଉପକ୍ରମ, ଆମ୍ଭ ନା-୦୧, କୋଶିକା: ବିଭି ଆ  
 ଫୋନ୍-୦୨୨୦୯୮୫୫୫୫୫୫୫୫

87. " ସ୍ୱଚ୍ଛ ଉପକ୍ରମ

ଆଫି-ଆମ୍ଭ ନା-୦୧, ଆମ୍ଭ ନା-୦୧, କୋଶିକା: ସମସ୍ତ ଆଓ  
 ଫୋନ୍-୦୨୨୦୯୮୫୫୫୫୫୫୫୫

88. " ସ୍ୱଚ୍ଛ ଉପକ୍ରମ

କୋଶିକା ବିଭାଗୀ କର୍ମାଚାରୀ, କୋଶିକା: (ସି)  
 ଫୋନ୍-୦୨୨୦୯୮୫୫୫୫୫୫୫୫

ଆମ୍ଭ ନା-୦୧: ସ୍ୱଚ୍ଛତା ସମାପନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ

କର୍ମାଚାରୀ ନାମ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଆବେଦନ - ଉପକ୍ରମ ଆବେଦନ	ମହାମାତ୍ର ଅନୁମୋଦନ	ସିଦ୍ଧ ସମୟ
୧	୨	୩	୪
କୋଶିକା-୦୧ କୋଶିକା କର୍ମାଚାରୀ	ସମସ୍ତ ମହାମାତ୍ର ସ୍ୱଚ୍ଛତା ସମାପନ Waste କର୍ମାଚାରୀ ବାସ୍ତବ କର୍ମାଚାରୀ Waste Basket ସମାପନ ଓ ମହାମାତ୍ର, ଉପକ୍ରମ କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୧୦/୧୧ ୧୨/୧୩ ୧୪/୧୫ ୧୬/୧୭ ୧୮/୧୯
ଅନୁମୋଦନ ମହାମାତ୍ର	GESIAP ଓ କର୍ମାଚାରୀ PRAP ଓ କର୍ମାଚାରୀ, ଆମ୍ଭ ନା-୦୧ କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୨୦/୨୧ ୨୨/୨୩ ୨୪/୨୫
କୋଶିକା କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା (OEM) କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୨୬/୨୭ ୨୮/୨୯
କୋଶିକା କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା, କୋଶିକା, କୋଶିକା	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୩୦/୩୧ ୩୨/୩୩
କୋଶିକା କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା, କୋଶିକା, କୋଶିକା	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୩୪/୩୫ ୩୬/୩୭
କୋଶିକା କର୍ମାଚାରୀ	କୋଶିକା, କୋଶିକା, କୋଶିକା	କୋଶିକା ଅନୁମୋଦନ	୩୮/୩୯ ୪୦/୪୧

টিএলসিসি'র ১৪ নং সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ : ২৭/০৬/২০২৪ইং

সময় : সকাল ১০টায়

উপস্থিতি : সংযুক্তি (ক) পরিশিষ্ট

আলোচ্যসূচি- ০১ : পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও নিশ্চিতকরণ।

পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ	কার্যবিবরণীর সঠিকতা বিষয়ক আলোচনা	সংশোধন (প্রয়োজন অনুসারে)	সিদ্ধান্ত (নিশ্চিতকরণ/ অনুমোদন সংশোধনসহ বা ব্যতীত)
১	২	৩	৪
বিষয়-১: বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনায় টিএলসিসি এর সদস্য সচিব, জনাব সূর্য কান্তি সাহা, পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, নাগসমষ্টির পৌরসভা/ফোনী কর্তৃক পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়।	সভাপতি মহোদয়ের পূর্ববর্তী সভার WC সহ ঘাট পর্যায়ে বিভিন্ন কর্মিটির কার্যক্রম, Waste Basket সরবরাহ ও সংরক্ষণ, উন্নয়ন কার্যক্রম, GESIAP এর কার্যক্রম, PRAP এর কার্যক্রম, অঙ্গণ্য কার্যক্রম, রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) কার্যক্রম পরিচালনা, বস্তি উন্নয়ন, যানজট নিরসন, ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ, সড়ক বস্তি সচল/কার্যকর রাখা, স্যানিটেশন কার্যক্রম, LINIC বাস্তবায়ন, নাগরিক সনদ, অভিনন্দন জ্ঞাপন, স্ট্রীট লাইট, ভলিপিং ব্যবস্থা, মশক নিধন সহ নগর বিষয়ে বিশদ বাখ্যা প্রদান করেন। আলোচিত বিষয়ভঙ্গির সাথে উপস্থিত সকলে একমত পোষণ করেন।		কোন সংশোধনী ছাড়াই উপস্থিত সকলে বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় সর্বসম্মত ভাবে অনুমোদন করেন।

আলোচ্যসূচি-০২ : পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও পরবর্তী কার্যক্রম সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ সমূহ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির মাত্রা	পরবর্তী গৃহীত সিদ্ধান্ত/সুপারিশ সমূহ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/গ্রুপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়-০১: বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-০২: WC সহ ঘাট পর্যায়ে বিভিন্ন কর্মিটির কার্যক্রম নিজে আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক ঘাট পর্যায়ের সকল কর্মিটির কার্যক্রম সমন্বয়ভাবে সম্পন্নতার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলর	
বিষয়-০৩: Waste Basket সরবরাহ ও সংরক্ষণ সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল	
বিষয়-০৪: উন্নয়ন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি।	
বিষয়-০৫: GESIAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল	
বিষয়-০৬: PRAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল	
বিষয়-০৭: অঙ্গণ্য কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-০৮: রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল	
বিষয়-০৯: কঠিন বর্জ্য সংগ্রহ, নিষ্পত্তি ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-১০: বস্তি উন্নয়ন সম্পর্কে আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-১১: যানজট নিরসন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-১২: ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।	
বিষয়-১৩: সড়ক বস্তি সচল/কার্যকর রাখা সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল	



বিষয়-১৫ঃ LINIC বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।
বিষয়-১৬ঃ নগরিক সনদ সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।
বিষয়-১৭ঃ অভিনবন জাপন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।
বিষয়-১৮ঃ স্ট্রাট লাইট সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।
বিষয়-১৯ঃ ডাম্পিং ব্যবস্থা সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।
বিষয়-২০ঃ মশক নিধন সংক্রান্ত আলোচনা।	গৃহীত সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি আছে।	গৃহীত সুপারিশ মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার ব্যাপারে সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা।

আলোচনাসূচি- ০৩ঃ কমিটির উদ্দেশ্য ও কার্য-পরিধির আলোকে পূর্ব-নির্ধারিত বিষয়বস্তুর ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সমূহ

পূর্ব-নির্ধারিত আলোচনাসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/স্বাক্ষর	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়-০২ঃ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বাজেট অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।	সভায় ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সর্বমোট আয় ৫৪,৪৭,৮৫,৪৩৩.২২/(চুয়ান্ন কোটি সাততন্ত্রিশ লক্ষ পঁচাত্তর হাজার চারশত তেরিশ টাকা বাইশ পয়সা) টাকা ও সর্বমোট ব্যয় ৫৩,৯৩,০৯,৬৩২.৪৫/(তিন্বান্ন কোটি তিরানকই লক্ষ উনচত্রিশ হাজার ছয়শত বত্রিশ টাকা পঁয়তত্রিশ পয়সা) টাকা এবং উভয় ৫৪,৪৫,৮০০.৭৭/(চুয়ান্ন লক্ষ পঁয়তত্রিশ হাজার আটশত সাতাত্তর লক্ষ) টাকার বাজেট সভায় উপস্থাপন করা হয়। উপস্থাপিত বাজেট নিয়ে প্রায় সকল সদস্যই বিশদ আলোচনা করেন। সরকারী, বেসরকারী ও বিভিন্ন প্রকল্প যেমন- একক APP, ADP, REV, APP, LGCRRP(Covid-19), BMDF, UGIAP, MSU, MGSP, BCCT, UIIP, IUIDP, IUGIP,DPHE এর নির্দেশনা মোতাবেক বাজেটে বরাদ্দ বেধে বাজেট উপস্থাপিত হয়েছে কিনা তথ্যবিধি উপস্থিত করে জন সদস্য আলোচনায় করেন। এ বিষয়ে পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা সাহেব বিশদ ব্যাখ্যা দেন। সভায় সভাপতি মহোদয় বাজেটে সরকারী, বেসরকারী, দেশী ও বিদেশী প্রকল্প সহ বিভিন্ন উন্নয়নমূলকখাত, সামাজিক নিরাপত্তাখাত, সন, অনুদান, শিক্ষা, ক্রীড়া, সংষ্কৃতি সহ বিভিন্ন খাতে বাজেটের বরাদ্দ দেখে মর্মে নীর্থ আলোচনায় করেন। উপস্থাপিত বাজেট জনস্বাক্ষরমুখী হওয়ার সভায় উপস্থিত সকলে সম্মত প্রকাশ করেন। প্রস্তাবিত বাজেট অনুমোদনের লক্ষে বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।	
বিষয়-০৩ঃ WC সহ মার্গ পর্যায়ে বিভিন্ন কমিটির কার্যক্রম নিয়ে আলোচনা।	সভায় উপস্থিত জনাব মুজিব হোসা সৌদিম, কাউন্সিলর- ০৩ না না ওয়ার্ড মাখনকুড়া পৌরসভার WC এর কার্যক্রম বর্ধাধা প্রতিস্থা সম্পন্ন হলে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। সভায় উপস্থিত জনাবনা সকলসহন হ্রাসের মার্গ পর্যায়ে কর্মসিদ্ধির কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্য মোতাবেক সম্পন্ন হলে মর্মে সংশ্লিষ্ট সকলে তাদের অবস্থান রাখা করেন। সভায় কমিটির কার্যক্রম নিয়ে অনেকে আরো বিশদ আলোচনা করেন। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে সম্য উপযোগী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।	
বিষয়-০৪ঃ ক) পৌর বাজার উন্নয়ন ও বিভিন্ন প্রকল্পের উন্নয়ন কার্যক্রমের অগ্রগতির বিষয়ে আলোচনা।	সভায় উপস্থিত অনেকেই চলমান উন্নয়নমূলক কাজের চলমান সীতিতে রেখে সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর সাহেব ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের উত্বাদনকারীদের সাথে সমন্বয় করে গভ্র স্তর সম্মত প্রকল্প সমূহের কাজ সম্য করার জন্যে জরুরী ব্যবস্থা নেয়া এবং কাজের মান ভালো না হলে প্রকল্পের কাজ কার্যকর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করেন। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।	
ন। ADP প্রকল্পের প্রস্তাবিত প্রকল্প অনুমোদন সংক্রান্ত আলোচনা।	সভায় বাণিক কর্পরিককরণের ক্রমে হিসেবে ADP প্রকল্পের আওতায় নিম্নলিখিত প্রকল্পগুলো অর্ন্তস্থিত করে বাস্তবায়নের জন্য ৭-৮ ওয়ার্ড কাউন্সিলর সাহেবসহ সভায় প্রস্তাব করেন। ADP প্রকল্পের প্রস্তাবিত তালিকা।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।	সংশ্লিষ্ট সকল।	
	ক্রম।	কাজের নাম	ওয়ার্ড	
	০২	মার্গ মোড় বাস্ট রোড উন্নয়ন	১৩	

০২	কারী বরকান্দাজ বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০১
০৩	মনু মেথ্রা বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০১
০৪	হাজী বাদশা মিয়াব বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০১
০৫	হাজী ছায়দুল হক মিয়াব বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০১
০৬	লাল মিয়া ঠাক বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০২
০৭	মিল্লত আলী হাজী বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০২
০৮	তৌহিদ এর বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০২
০৯	হাসেম মিল্লী বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০২
১০	জপনিসের বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০২
১১	মেহেন্দী দরোপা বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১২	বাদশা চেবং বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৩	আসলাম হাজী বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৪	এড. বাশর উকিলের বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৫	কুন্দু মায়ীর বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৬	খলিল চেবং বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৭	আলম মেখার বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৮	রহিম লুইসাবের বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৩
১৯	হজু মিল্লির নতুন বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২০	কবিল মান্নি বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২১	মায়ীর আবুল কালাম আজাদ বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২২	আমিন পেশকার বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২৩	ইসহাক মিয়াব বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২৪	মহিলা কান্টনিলার বাড়ী রোড কার্পেটিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
২৫	সাবেক মিজান কমিশনারের বাড়ী রোড ইউনি প্রক দ্বারা নির্মাণ।	০৫
২৬	মুসাফীর বাড়ীর রাস্তা প্যালাসাইভিং দ্বারা উন্নয়ন।	০৫
২৭	শৌখুরী বাড়ীর রাস্তা মসজিদ পর্যন্ত উন্নয়ন।	০৫
২৮	হুমত সড়কে নুর ইসলামের নতুন বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৫
২৯	আব্দুল পরোয়াজী বাড়ীর পুকুরে খালিকা নিমস।	০৫
৩০	হানিক কারী বাড়ীর পেলি ওয়াল নির্মাণ।	০৬
৩১	আলম কচিং নতুন বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩২	বজব আলী জমাদার বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩৩	মতিব বাশের বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩৪	প্রিয় লাল বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩৫	মন্নি বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩৬	সর্দার বাড়ী রোড বিপেছাইং।	০৬
৩৭	আবদুল করিম মেখার বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৬
৩৮	লাজলুনের বাড়ী রোড ইউনি প্রক দ্বারা নির্মাণ।	০৭
৩৯	সাবেক মহিলা কমিশনার বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৭
৪০	রাজীবনের বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৭
৪১	ফয়েজের বাড়ী থেকে কালার বাড়ী পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।	০৭
৪২	জিয়াউল হক কমিশনার বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৮
৪৩	হেটী সাহা বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৮
৪৪	ডাক্তার নজিবুল ইসলামের বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৮
৪৫	মুহাম্মদ সাইয়ুজের বাড়ীর রাস্তা উন্নয়ন।	০৮
৪৬	ডাক্তার সুকানী বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৮
৪৭	বরশন আলী বাগদারী বাড়ীর রোড ইউনি প্রক দ্বারা নির্মাণ। (বাড়ী স্থাপন)।	০৮
৪৮	সময় মন্নির বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৯
৪৯	শিবু হুজর নতুন বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৯
৫০	আবদুল্লাহ মিল্লি বাড়ী রোড উন্নয়ন।	০৯

সভায় প্রস্তাবিত প্রকল্পগুলোর তালিকা অনুমোদনের বিষয়ে বিশেষ আলোচনা হয়। বিদ্যমান পৌর পরিষদ সভার উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো-



বর্তমান অনুমোদন আলোচনা।

নিম্নবর্ণিত প্রকল্পগুলো অর্ন্তভুক্ত করে বাস্তবায়নের জন্য স্ব-স্ব ওয়ার্ড কাউন্সিলর সাহেবগন সভায় প্রস্তাব করেন।

**IUGIP প্রকল্পের প্রস্তাবিত তালিকাঃ**

ক্রমঃ	কাজের নাম	ওয়ার্ড
০১	জুইয়া পুকুর থেকে প্রকৌশলী মুকন্দ চন্দা সড়ক উন্নয়ন।	০৬
০২	জুইয়া পুকুর থেকে হস্তার পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৫
০৩	খাঁন বাড়ী থেকে জামরদের বাড়ী পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৫
০৪	চাঁন শাহ ফকির জামে মসজিদ থেকে কাবী বাড়ী পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৫
০৫	গনিপুর থেকে সলিং এর মাথা পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	৭/৮
০৬	অভিরামপুর সড়ক উন্নয়ন।	০৯
০৭	মাইজা হজুর সড়ক থেকে ডালতনী সড়ক পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৪
০৮	মাইজা হজুর সড়ক উন্নয়ন।	০৪
০৯	মেঘর ফারুক সড়ক আবসিনি দ্বারা উন্নয়ন।	০৪
১০	সুপ্ত বাড়ী থেকে চৌধুরী হাট রোড পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৩
১১	লোহা হারুন সড়ক উন্নয়ন।	০৮
১২	লাল মসজিদ সড়ক উন্নয়ন।	০২
১৩	হানিফ ডাকার বাড়ী সড়ক উন্নয়ন।	০২
১৪	মুক্তি যোদ্ধা মালেক সড়ক উন্নয়ন।	০৩
১৫	বদরপুর থেকে হীরাপুর স্কুল পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৭
১৬	কৃষ্ণরামপুর গ্রীজ থেকে কালভাট পর্যন্ত সড়ক উন্নয়ন।	০৭
১৭	মিন্টু সাহেবের বাড়ী সড়ক উন্নয়ন।	০১
১৮	সলিং এর মাথা থেকে গনিপুর বাজার পর্যন্ত	৭/৮

সভায় প্রস্তাবিত প্রকল্পগুলোর তালিকা অনুমোদনের বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হলো।

শেখিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।

খ) একক ডিপিপি প্রকল্পের প্রস্তাবিত তালিকা অনুমোদন পরোক্ষ আলোচনা।

সভায় বার্ষিক কর্মশিষ্টিকল্পনার অংশ হিসেবে একক ডিপিপি প্রকল্পের আওতায় নিম্নবর্ণিত প্রকল্পগুলো অর্ন্তভুক্ত করে বাস্তবায়নের জন্য স্ব-স্ব ওয়ার্ড কাউন্সিলর সাহেবগন সভায় প্রস্তাব করেন।

**একক ডিপিপি প্রকল্পের প্রস্তাবিত তালিকাঃ**

ক্রমঃ	কাজের নাম
০১	সাবেক মেঘর ফারুক হোসেন রোড উন্নয়ন।
০২	বেজুর শাহরুজা থেকে শ্রীধরপুর রোড পর্যন্ত উন্নয়ন।
০৩	আল-ইয়াবপুর প্রাইমারী স্কুল থেকে মিন্টু সাহেবের বাড়ী হয়ে বাজার কাছাকাছি বাড়ীর উত্তর পাশ পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
০৪	লাল মসজিদ থেকে শেখ সীমানা শেষ পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
০৫	মুক্তিযোদ্ধা আবদুর রশিদ রোড উন্নয়ন। (বেতুয়া বাইপাস সড়ক)
০৬	মেঘর ফারুক খাঁন সড়ক আবসিনি দ্বারা উন্নয়ন।
০৭	ডাক বাজার রোড আবসিনি দ্বারা উন্নয়ন।
০৮	অভিরামপুর রোড। (জিরো পয়েন্ট থেকে স্ক্রক মিটার বাড়ী পর্যন্ত পৌর শেষ সীমানা) ফুটপাথ ও ড্রেন নির্মাণ।
০৯	মাক্ছুজা গ্রীজ থেকে পৌর শেষ সীমানা চৌধুরী বাড়ী পর্যন্ত ফুটপাথ ও ডিভাইডার সৌন্দর্য্য বর্ধন। (দুই পাশে)
১০	মুক্তিযোদ্ধা আলমুল মালেক সড়ক উন্নয়ন।
১১	শরীফ মফিজ সড়ক (অভিরামপুর রোড থেকে বড় পুকুর হয়ে মাইজা হজুর সড়ক পর্যন্ত রোড উন্নয়ন)।
১২	বদরপুর থেকে গনিপুর বাজার পর্যন্ত রোড উন্নয়ন। সলিং এর মাথা থেকে বদরপুর মসজিদ হয়ে গনিপুর বাজার পর্যন্ত।
১৩	ফেনী রোড থেকে কৃষ্ণরামপুর স্কুল হয়ে মফিজ মিটার বাড়ী রোড উন্নয়ন।
১৪	চৌধুরী খাঁন বাড়ীর সামনে থেকে চৌধুরী মফিজ বাড়ী পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।

প্রস্তাবিত সুপারিশের শেখিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।

সংক্রান্ত সকল।

১৫	ছুপ্রা পুকুর থেকে চুসার পোল পর্যন্ত রোড উন্নয়ন। (মুকুল হুদা সড়ক)
১৬	ছুপ্রা পুকুর হইতে খাঁন বাড়ী মোড় হয়ে হাজার রোড পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
১৭	খাঁন বাড়ী থেকে চৌধুরী বাড়ী পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
১৮	চান শাহ ফকির জামে মসজিদ হইতে চৌধুরী বাড়ী সংযোগ সড়ক পর্যন্ত আরসিসি দ্বারা রোড উন্নয়ন।
১৯	সুকজ মিয়াবর বাড়ির উত্তর পাশ থেকে মুছুরী বাড়ি হয়ে মালা পুকুর পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
২০	খুমি অফিস রোড উন্নয়ন।
২১	পেটালন হাসপাতাল হইতে ইন গা পর্যন্ত রোড উন্নয়ন।
২২	ফেনী রোড হতে ডিপুটি বাড়ি রোড উন্নয়ন।
২৩	দাদনার খালের উপর রিটানিং ওয়াল রাজা নির্মাণ ও সৌন্দর্য বর্ধন। (উত্তর পাশ)
২৪	বাগাইয়ার খালের সুইপাশে সৌন্দর্য বর্ধন।

সভায় প্রস্তাবিত প্রকল্পগুলোর তালিকা অনুমোদনের বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।

<p>৬) IUGIP প্রকল্প হতে প্রাপ্ত Waste Basket ও ময়লা বহনকারী গাড়ী বিতরণ সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>IUGIP প্রকল্প হতে প্রাপ্ত Waste Basket ও ময়লা বহনকারী গাড়ী আর পৌরসভার বিকল্প ওয়ার্ডে যেখানে প্রয়োজন সে মোতাবেক বিতরণের বিষয়টি সভাপতি মহোদয় সভাকে অবহিত করেন। তদান্যন্ত ন্যায়িক সমাজের প্রতিনিধি জনাব জসিম উদ্দিন জানান যে, মূল বাজার এলাকায় ময়লা আবর্জনা বেশি হয়ে থাকে, তাই বাজার এলাকাকে অগ্রাধিকার দিয়ে তালিকা প্রস্তুত করে বিতরণের বিষয়ে সভায় প্রস্তাব করেন। প্রস্তাবিত বিষয়টি নিয়ে সভায় বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>সম্মত সকল।</p>	
<p>বিষয়-০৫ঃ GESIAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>GESIAP কমিটির সভাপতি সভাকে অবহিত করেন যে, জেডার এ্যাকশন প্লান (GESIAP) এর প্রণীত কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক লিস বৈষমা দুইতরনে এ কমিটি কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। লিস বৈষমা দুইতরনে সামাজিক সচেতনতা মূলক কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্নিত কমিটির কার্যক্রম নিয়ে সভায় বিশদ আলোচনা হয় এবং তা সভায় অনুমোদন করেন। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>সভাপতি</p>	
<p>বিষয়-০৬ঃ PRAP এর কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>নাসিরুল করিম কর্মপরিকল্পনা (PRAP) এর আওতায় নাসির পরিবারের মহিলাদের উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার তত্ত্বাবধায় থেকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদান করে প্রশিক্ষিত মহিলাদের মাঝে কিনামুলো সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। নাসির জনসংগঠিত নাসির বিমোচন কার্যক্রমের আওতায় কুট শ্রমীয়ে ইন্সট্রুশন পালনে উত্থুত করনের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বর্নিত কার্যক্রম নিয়ে সভায় বিশদ আলোচনা হয় এবং তা সভায় অনুমোদন করেন। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>সভাপতি</p>	
<p>বিষয়-০৭ঃ জাদব কার্যক্রম সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>সভায় সভাপতি মহোদয় ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছর এর হোল্ডিং কর ও ট্রিড লাইসেন্স কি আলোচনার ব্যাপারে সভাপতি সাহেব উলুত আলোচনার আহবান জানান। রাজস্ব অফ বৃদ্ধির বিষয়টি বিবেচনা করে হোল্ডিং কর আলোচনার লক্ষ্য লাভবানের বিষয়টি সভায় বিশদ আলোচনা হয়। তাই ন্যায়িক নায়-নাসিরের বিষয়টি বিবেচনা করে ৪-৭ অবস্থান থেকে হোল্ডিং কর ও ট্রিড লাইসেন্স কি প্রদানে সরকারীকে উত্থুত করনের ব্যাপারে সভায় পক্ষ থেকে উপস্থিত সকলকে আহ্বান জানানো হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা</p>	
<p>বিষয়-০৮ঃ ওএম পরিচালনা সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>সভায় সভাপতি মহোদয় জানান যে, জনসাধারণের চলাচল ও ব্যবহারের সুবিধার্থে অগ্রাধিকার ভিত্তিক O&amp;M কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়ে থাকে এবং মাকে মাকে রাজা খাস্ত্রেন, কালকটি মেঘামত ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&amp;M) কার্যক্রম পরিচালনা করবে হয়। এ কার্যক্রমের ফলে জনসাধারণের চলাচল ও ব্যবহারের সুবিধা হয়। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>সভাপতি</p>	
<p>বিষয়-০৯ঃ কঠিন বর্জ্য সংগ্রহ, নিষ্পত্তি ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত আলোচনা।</p>	<p>কঠিন বর্জ্য সংগ্রহ, নিষ্পত্তি ও ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত আলোচনায় ন্যায়িক সমাজের প্রতিনিধি জনাব জসিম উদ্দিন জানান যে, কঠিন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা একটি সমস্যা হয়ে পড়েছে। তাই প্রয়োজন মুঠ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা তদান্যন্ত সভাপতি মহোদয় সভাকে অবহিত করেন যে, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা সমস্যা সমাধানের জন্যে সভাপতি মহোদয় নিজ অধীনে জাদব করা করে পৌরসভার নামে রেজিস্ট্রি করে নিয়োজন। কঠিন বর্জ্য নিয়ে সমস্যা বেশি দিন থাকবে না। বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিয়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।</p>	<p>সভাপতি</p>	



বিষয়-১০ : বস্তি উন্নয়ন কর্মসূচী আলোচনা।	সভায় সভাপতি মহোদয় জানান যে, কেন্দ্রীয় সরকার যেভাবে গৃহহীন মানুষদের জন্যে ঘর-বাড়ি নির্মাণ করে নিচ্ছেন, ঠিক তেমনি করে গৃহহীন ও বস্তিতে বসবাসকারী নাগরিকদের জন্যে অগ্রাধিকার ভিত্তিক বস্তি নির্মাণ ও বস্তি উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্যে বস্তি উন্নয়ন (SIC) কমিটি প্রকল্পের নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছেন। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১১ : ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ সক্রান্ত আলোচনা।	সভাপতি মহোদয় সভাকে অবহিত করেন যে, পৌরসভার রাজস্ব বরাদ্দ থেকে রুটিনমাসিক বিদ্যমান ড্রেনগুলো পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়ে থাকে। ড্রেনগুলো পরিষ্কার ও রক্ষণাবেক্ষনের বিষয়ে সভায় বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা	
বিষয়-১২ : সড়ক বাতি সচল/কার্যকর রাখা সক্রান্ত আলোচনা।	সভায় সভাপতি মহোদয় জানান যে, পৌর এলাকায় বসবাসকারী জনসাধারণের চলাচলের সুবিধার জন্যে ইতোপূর্বে সড়ক বাতি ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। যার সুফল পৌরবাসী ভোগ করছেন। তাছাড়া সড়ক বাতি নষ্ট হলে সেগুলো সচল/কার্যকর পৌরসভায় নিয়োজিত কর্মচারীগণ প্রতিনিয়তই কাজ করে যাচ্ছেন। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১৩ : স্যানিটেশন কার্যক্রম সক্রান্ত আলোচনা।	স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা রয়েছে এবং স্যানিটেশন কার্যক্রমের ব্যবস্থাপনার জন্যে বাজেট বরাদ্দ রয়েছে। পৌর নাগরিকের সুবিধার্থে বিভিন্ন জায়গায় ইতোপূর্বে পাবলিক টয়লেট নির্মাণ করা হয়েছে এবং কি এর সুফল বা ব্যবহার পৌর নাগরিক করছেন। পৌরসভার পরিবেশ দূষণরোধে পাবলিক টয়লেটের গুরুত্ব অপরিণীম। তাছাড়া ইতোপূর্বে নাগানকুড়া পৌরসভা ১০০% স্যানিটেশনের আওতায় এসেছে এবং কি ব্যবহৃত পাবলিক টয়লেটগুলো নিয়মিতভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার ব্যবস্থা রাখা হয়েছে। পৌর নাগরিকদের প্রয়োজন মোতাবেক আরো পাবলিক টয়লেট নির্মাণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং কি এটি একটি চলমান কর্মপরিকল্পনার আওতায় রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	প্রস্তাবিত সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১৪ : LINIC বাস্তবায়ন সক্রান্ত আলোচনা।	সভায় সভাপতি মহোদয় জানান যে, পৌর এলাকায় বসবাসকারী জনসাধারণের মধ্যে ইতোপূর্বে (নিম্ন আয় এলাকা/Low Income Neighborhood) ভিত্তিক জনের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। পৌর এলাকায় নিম্ন আয় এলাকা/Low Income Neighborhood) ভিত্তিক জন করা হয়েছে। পৌর এলাকা সমূহের আয় সামাজিক উন্নয়ন লক্ষ্য অধিকার ভিত্তিক তালিকা প্রস্তুত করতে উন্নয়ন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	পূর্বে সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১৫ : স্ট্রীট লাইট সক্রান্ত আলোচনা।	৩০০ নং লুকা হুন্ড সেলিম, কাউন্সিলর ০৩ নং ওয়ার্ড, নগনকুড়া পৌরসভা, ৩০১ স্ট্রীট লাইট সক্রান্ত আলোচনাঃ আশা নিয়ে জানান যে, ০৩ নং ওয়ার্ডের অনেক স্পটে স্ট্রীট লাইট চলে না এবং তা মেয়মতের দ্রুত ব্যবস্থা নেয়া প্রয়োজন। উপসঙ্গে মেয়র মহোদয় সভাকে অবহিত করেন যে, লাইটের সুবিধা নিতে গিয়ে বর্তমানে পৌরসভাকে প্রচুর পরিমাণ বিদ্যুৎ বিল প্রতিমাসে পরিশোধ করতে হচ্ছে। ৩০১ স্ট্রীট সুবিধাজোগী এলাকা থেকে তেল প্রকার লাইট চার্জ নেয়া হচ্ছে না। বিদ্যুৎ বিল ব্যয় কমানোর লক্ষে ILUGIP প্রকল্পের আওতায় সেলার প্যানেল সিস্টেমের মাধ্যমে ১০০টি লাইট স্থাপনের ব্যবস্থা নেয়ার বিষয়ে পরিকল্প গ্রহণ করা হচ্ছে। আশা করি আগামী জুন/২০২৫ সালের মধ্যে সেলার প্যানেলের মাধ্যমে লাইটের সুবিধা পাওয়া যাবে। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	পূর্বে সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১৬ : ডাম্পিং ব্যবস্থা সক্রান্ত আলোচনা।	ডাম্পিং ব্যবস্থা নিয়ে মেয়র মহোদয় সভাকে অবহিত করেন যে, ডাম্পিং স্ট্রীট বাস্তবায়ন জন্যে মেয়র মহোদয় নিজ অধীনে ০৫ নং ইত্যকুপপুর ইটনিয়নে হাটের সোতা হাটের ১৮৬ শতাংশ জায়গা ৩৪ করে পৌরসভাকে দান করেছেন কিন্তু সমস্যা হলো ঐ জায়গায় বাস্তবায়নের পর বিতর্ক সম্মত হয়েছে না ঐ এলাকার স্থানীয় জনগণ। হাটহাটের পথে বিধি লঙ্ঘন সত্ত্বেও অসংলপ আলোচনা চলছে। আশা রাখি এ বিষয়ে কার্যক্রম এগিয়ে নিতে পারবে। এমিলে ডাম্পিং স্ট্রীট প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্যে আরো ৩০০ শতাংশ জায়গার প্রয়োজন। প্রয়োজন হলে জায়গার বাস্তবায়ন করা গেলে জনস্বার্থ প্রকাশিত হইলন্তর কর্তৃক ডাম্পিং স্ট্রীট প্রকল্প বাস্তবায়ন করে নিয়ম মত ব্যবস্থা করেছেন। সভায় এ বিষয়ে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	পূর্বে সুপারিশের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম চালিয়ে নেয়ার জন্য সুপারিশ করা হলো।	সভাপতি	
বিষয়-১৭ : স্মারক বিল	৩০১ নং মেয়র হুন্ড, কাউন্সিলর ০৩ নং ওয়ার্ড, নগনকুড়া পৌরসভা	প্রস্তাবিত সুপারিশের	পৌর নির্বাহী	


সংক্রান্ত আলোচনা।	সভাকে অবহিত করেন যে, পৌরসভা এলাকায় মশার উপদ্রব বৃদ্ধি পাওয়ায় মশক নিধনের বিষয়টি গুরুত্ব সহকারে সভায় তুলে ধরেন। সভায় উপস্থিত আরো কয়েকজন সদস্য এ ব্যাপারে একমত পোষণ করে তাদের মতামত প্রদান করেন ও মশক নিধনের উপর গুরুত্বারোপ করেন। সভায় এ ব্যাপারে বিশদ আলোচনা হয়। বিষয়টি পৌর পরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্যে সুপারিশ করা হলো।	শ্রেণিকতে কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সুপারিশ করা হলো।	কর্মকর্তা	
-------------------	--	---	-----------	--

আলোচ্যসূচি-০৪৫ বিবিধ আলোচনা (যদি থাকে)

সদস্যগণ কর্তৃক উত্থাপিত অনির্ধারিত আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/কর্মকর্তা/প্রাপ	কাজ বাস্তবায়নের নির্ধারিত সময়
১	২	৩	৪	৫
বিষয়- ০১ঃ				
বিষয়- ০২ঃ				
বিষয়- ০৩ঃ				

অন্তঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য সূচী না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সভাপতির স্বাক্ষরঃ

নামঃ ওমর ফারুক খান		তারিখঃ ২৭/০৬/২০২৪খ্রিঃ
--------------------	---	------------------------